

KEPUTUSAN  
REKTOR UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

NOMOR : 093 TAHUN 2008

TENTANG

PEDOMAN RINGKAS PENGELOLAAN DAN PENGGUNAAN  
BIAYA OPERASIONAL MAHASISWA S3 DAN S2 DIPA  
PADA PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN ANGGARAN 2008

REKTOR UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

**Membaca** : Surat Direktur Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta Nomor 94/H34.17/KP/2006, tanggal 14 Januari 2008.

**Menimbang** : a. bahwa agar pengelolaan dan penggunaan biaya operasional pada Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta Tahun Anggaran 2008 dilakukan lebih tepat dan terarah;  
b. bahwa untuk itu perlu ditetapkan Pedoman Ringkas Pengelolaan dan Penggunaan Biaya Operasional Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta Tahun Anggaran 2008;  
c. bahwa untuk keperluan dimaksud perlu ditetapkan dengan Keputusan Rektor.

**Mengingat** : 1. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003;  
2. Peraturan Pemerintah RI Nomor 60 Tahun 1999;  
3. Keputusan Presiden Republik Indonesia :  
a. Nomor 93 Tahun 1999;  
b. Nomor 18/M Tahun 2006;  
4. Keputusan Mendikbud RI Nomor 274/O/1999;  
5. Keputusan Mendiknas RI Nomor 003/O/2001.  
6. Keputusan Dirjen Dikti Depdikbud :  
a. Nomor 031/Dikti/Kep/1983;  
b. Nomor 432/Dikti/kep/1983;  
c. Nomor 378/Dikti/Kep/1995;  
d. Nomor 103/Dikti/Kep/1996;  
e. Nomor 106/Dikti/Kep/1996;

MEMUTUSKAN

**Menetapkan** :  
**Pertama** : Pedoman Ringkas Pengelolaan dan Penggunaan Biaya Operasional pada Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta Tahun Anggaran 2008, sebagaimana tersebut di bawah ini :

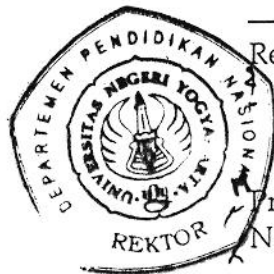
1. Pedoman Ringkas Pengelolaan dan Penggunaan Biaya Operasional Mahasiswa S3 dan S2 DIPA Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta Tahun Anggaran 2008, pada Lampiran I sampai dengan Lampiran V;
2. Pedoman Ringkas Pengelolaan dan Penggunaan Biaya Operasional Mahasiswa S2 Manajemen Pendidikan Non Reguler Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta Tahun Anggaran 2008, pada Lampiran VI sampai dengan Lampiran IX;
3. Pedoman Ringkas Pengelolaan dan Penggunaan Biaya Operasional Mahasiswa Program Doktor (S3) DIPA-PNBP Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta Tahun Anggaran 2008, pada Lampiran X sampai dengan Lampiran XIV;

4. Pedoman Ringkas Pengelolaan dan Penggunaan Biaya Operasional Mahasiswa S2 Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta Kerjasama dengan Kanwil Depag DIY, Pemda Wonosari dan Majelis Tinggi NU Pacitan Tahun Anggaran 2008, pada Lampiran XV sampai dengan Lampiran XVIII;
5. Pedoman Ringkas Pengelolaan dan Penggunaan Biaya Operasional Mahasiswa Program Magister (S2) Penelitian dan Evaluasi Pendidikan dan Mahasiswa Program Doktor (S3) Pendidikan Teknologi dan Kejuruan Beasiswa Unggulan Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta Tahun Anggaran 2008, pada Lampiran XIX sampai dengan Lampiran XXII;
6. Pedoman Ringkas Pengelolaan dan Penggunaan Biaya Operasional Mahasiswa Program Magister (S2) Pendidikan Dasar (DIKDAS) Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta Tahun Anggaran 2008, pada Lampiran XXIII sampai dengan Lampiran XXVI;
7. Pedoman Ringkas Pengelolaan dan Penggunaan Biaya Operasional Mahasiswa S2 PGSD/MI Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta Beasiswa Departemen Agama Republik Indonesia Kerjasama antara Direktorat Jenderal Pendidikan Islam dengan Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta Tahun Anggaran 2008, pada Lampiran XXVII sampai dengan Lampiran XXX;

**Ketiga** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal 1 Januari 2008 s.d. 31 Desember 2008.

**Keempat** : Segala sesuatu akan diubah dan dibetulkan sebagaimana mestinya, apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini.

Ditetapkan di : Yogyakarta  
Pada tanggal : 25 Februari 2008



Rektor,

Prof. Sugeng Mandiyeno, Ph.D.  
NIP. 130687369

**Tembusan Yth. :**

1. Kepala KPPN Yogyakarta;
2. Para Pembantu Rektor;
3. Direktur Program Pascasarjana;
4. Para Kepala Biro;
5. Kabag Pendidikan dan Kerjasama;
6. Kabag Keuangan
7. Yang bersangkutan;

**Universitas Negeri Yogyakarta.**

PEDOMAN RINGKAS PENGELOLAAN DAN PENGGUNAAN  
BIAYA OPERASIONAL MAHASISWA S3 DAN S2 DIPA PROGRAM PASCASARJANA  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN ANGGARAN 2008

I. Dasar Pertimbangan

Pedoman ringkas Pengelolaan dan Penggunaan Biaya Operasional DIPA Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta ini diterbitkan dengan tujuan agar pengelolaan dan penggunaan biaya operasional lebih tepat dan terarah.

II. Pedoman Ringkas Pengelolaan dan Penggunaan Biaya Operasional DIPA

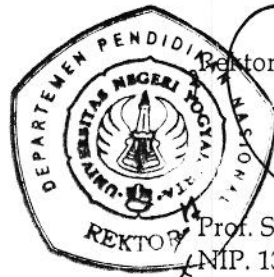
Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta untuk keperluan:

1. Honorarium Staf Pengelola;
2. Honorarium Staf Pengajar;
3. Honorarium Komisi Pembimbing Tesis, Disertasi;
4. Honorarium Penguji Ujian Tesis, Proposal Disertasi, Ujian Kelayakan Disertasi, Ujian Disertasi, Ujian Semester;
5. Pedoman Pengelolaan dan Penggunaan Biaya Perjalanan;
6. Biaya Pengadaan Alat Tulis Kantor dan bahan habis pakai;
7. Biaya Pembelian buku, Foto copy, dan
8. Lain-lain.

Pedoman ringkas untuk kedelapan jenis ini selengkapnya adalah sebagai berikut:

1. Perincian honorarium Staf Pengelola  
Honorarium Staf Pengelola diberikan berdasarkan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:
  - a. Honorarium Staf Pengelola terdiri dari 17 kategori
  - b. Rincian honorarium selengkapnya terdapat pada lampiran II.
2. Rincian Honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing Tesis, Disertasi  
Honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing Tesis, Disertasi ditetapkan berdasarkan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:
  - a. Besar honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing, Penguji Ujian Proposal Disertasi, Ujian Kelayakan Disertasi, Ujian Disertasi ditentukan berdasarkan jumlah kelas dari matakuliah yang diberikan;
  - b. Honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing, Penguji Tesis, Ujian Proposal Disertasi, Ujian Kelayakan Disertasi, Ujian Disertasi diberikan atas dasar SK Direktur PPs Universitas Negeri Yogyakarta;
  - c. Honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing, Penguji Ujian Tesis, Proposal Disertasi, Ujian Kelayakan Disertasi, Ujian Disertasi diberikan dalam dua tahap, yaitu pada awal dan pada tahap akhir masa perkuliahan;
  - d. Rincian honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing, Penguji Ujian Proposal Disertasi, Ujian Kelayakan Disertasi, Ujian Disertasi Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta selengkapnya terdapat pada lampiran III.
3. Rincian honorarium Penguji Ujian Tesis Penguji Ujian Proposal Disertasi, Ujian Kelayakan Disertasi, Ujian Disertasi, Ujian Komprehensif, Ujian Mid/Akhir Semester.  
Honorarium untuk keperluan ujian ditetapkan berdasarkan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:
  - a. Ujian terdiri dari ujian mid/akhir Semester, Ujian Komprehensif, dan Ujian Tesis.  
Ujian Penguji Ujian Proposal Disertasi, Ujian Kelayakan Disertasi, Ujian Disertasi dilakukan oleh Dewan Penguji.
  - b. Rincian honorarium untuk masing-masing ujian selengkapnya terdapat pada lampiran IV.
4. Pedoman Pengelolaan dan Penggunaan biaya perjalanan.  
Biaya perjalanan yang tersedia dapat digunakan untuk keperluan:
  - a. Perjalanan Staf Pengelola, menurut penugasan Direktur Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta, besarnya biaya perjalanan diatur menurut aturan perjalanan dinas yang berlaku.
  - b. Untuk biaya perjalanan menguji dan perjalanan dinas penting lainnya menurut penugasan Direktur Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta. Besarnya biaya perjalanan diatur menurut aturan perjalanan dinas yang berlaku.

5. Biaya pengadaan alat tulis kantor dan bahan habis pakai.  
Pengelolaan dan penggunaan biaya pengadaan alat tulis kantor dan bahan habis pakai diatur menurut peraturan yang berlaku.
6. Pembelian buku dan Foto copy  
Biaya pembelian buku dan foto copy buku untuk Perpustakaan, foto copy bahan perkuliahan, bahan rapat, SPJ, surat-menyurat, dll.
7. Lain-lain  
Biaya lain-lain dipergunakan untuk biaya seminar, pengiriman surat-surat, telepon, facsimile, telegram, Elteha, biaya service computer, AC, mesin foto copy, uang lembur, uang lelah melayani ujian, perkuliahan, transport lokal, perbaikan gedung, dll.



Rektor,

Prof. Sugeng Mardiyono, Ph.D.

NIP. 130687369

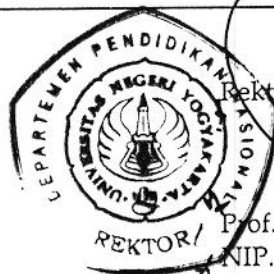


Lampiran II Keputusan Rektor  
Universitas Negeri Yogyakarta.

Nomor : 093 Tahun 2008  
Tanggal : 25 Februari 2008

RINCIAN HONORARIUM STAF PENGELOLA S3 DAN S2 DIPA  
PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN ANGGARAN 2008

Kategori	J a b a t a n	Uang lelah Per orang per bulan
I	Penanggung jawab umum UNY	Rp. 500.000,00
II	Penanggung jawab Akademik, Penanggung jawab Administrasi Keuangan UNY	Rp. 400.000,00
III	Direktur Program Pascasarjana	Rp. 2.500.000,00
IV	Asisten Direktur I	Rp. 2.000.000,00
	Asisten Direktur II	Rp. 2.000.000,00
V	Ketua Program Studi PEP S3, PTK S3 & S2, PIPS, PSn & PM, MP, PLS, PEP S2, TP,LT, IP, Dikdas	Rp. 1.400.000,00 Rp. 1.400.000,00
VI	Sekretaris Program Studi S2 TP & PLS, PTK, PIPS, Ikor, MP, PEP, LT, PSA.	Rp. 1.200.000,00 Rp. 850.000,00
	Sekretaris Program Studi S3 PEP, PTK	Rp. 950.000,00
VII	Staf Bidang Keuangan	Rp. 300.000,00
VIII	Pembantu Direktur dan Asisten Direktur Bidang Kerjasama	Rp. 1.000.000,00
	Bidang Akademik	Rp. 1.000.000,00
	Bidang Adm. Umum	Rp. 600.000,00
	Bidang Pengembangan Lab Komputer	Rp. 600.000,00
IX	Koordinator Pengelola Keuangan dan Pengelola SPM	Rp. 300.000,00
	Pengelola Anggaran rutin dan Pembangunan,	Rp. 300.000,00
	Bendahara Pengeluaran dan PUMK,	Rp. 300.000,00
	Koordinator Perencanaan Terpadu	Rp. 400.000,00
X	Koordinator TU Akademik,	Rp. 500.000,00
	Administrasi Umum dan Perlengkapan,	Rp. 700.000,00
	Koordinator Administrasi Keuangan	Rp. 850.000,00
XI	Koordinator Administrasi Perpustakaan	Rp. 500.000,00
XII	Staf Administrasi Bidang Keuangan	Rp. 500.000,00
XIII	Staf Administrasi Akademik : Siakad dan nilai Ujian	Rp. 600.000,00 Rp. 450.000,00
	Administrasi	Rp. 400.000,00
XIV	Staf Pelaksana Adminstrasi Umum dan Perlengkapan: - Sekretaris dan surat masuk - Administrasi surat keluar	Rp. 600.000,00 Rp. 500.000,00
XV	Staf Teknisi Lab. Komputer/Staf Pembantu Pelaksana	Rp. 400.000,00
XVI	Staf Administrasi Perpustakaan: - Adm Perpustakaan - Sheting buku	Rp. 425.000,00 Rp. 400.000,00
XVII	Staf Pembantu Administrasi Akademik, Administrasi Umum Perlengkapan, Perpustakaan	Rp. 400.000,00 Rp. 450.000,00 Rp. 400.000,00



Rektor,

Prof. Sugeng Mardiyono, Ph.D.  
NIP. 130687369

Lampiran III Keputusan Rektor  
Universitas Negeri Yogyakarta.

Nomor : 093 Tahun 2008.  
Tanggal : 25 Februari 2008

RINCIAN HONORARIUM STAF PENGAJAR  
MAHASISWA DOKTOR S3, MAGISTER S2 DIPA PROGRAM PASCASARJANA  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA TAHUN 2008

NO	JABATAN	JUMLAH (RP)	KETERANGAN
1.	Dosen S3 Mata Kuliah Umum:	156.250,00 (seratus lima puluh enam ribu dua ratus lima puluh rupiah) 200.000,00,00 (dua ratus ribu rupiah)	Dua (2) SKS per mata kuliah per tatap mukâ Tiga (3) sks per mata kuliah per tatap muka
2	Dosen S2 Mata Kuliah Umum	131.125,00 (seratus tiga puluh satu ribu seratus dua puluh lima rupiah) 93.750 (sembilan puluh tiga ribu tujuh ratus lima puluh rupiah)	Dua (2) SKS per mata kuliah per tatap muka Tiga (3) sks per mata kuliah per tatap muka
3	Dosen S2 Mata Kuliah Bidang Studi	131.125,00 (seratus tiga puluh satu ribu seratus dua puluh lima rupiah) 93.750,00 (sembilan puluh tiga ribu tujuh ratus lima puluh rupiah)	Dua (2) SKS per mata kuliah per tatap muka Tiga (3) sks per mata kuliah per tatap muka
4	Dosen S2 Bagi Mahasiswa Individual	25.000,00 (dua puluh lima ribu rupiah)	per tatap muka
5	Insentif Staf Pengajar S3	31.250 (tiga puluh satu ribu dua ratus lima puluh rupiah)	Per mata kuliah per tatap muka
6	Mid Sem/Vakasi Ujian Akhir S3 Mid Sem/Vakasi Ujian Akhir S2	400.000,00 (empat ratus ribu rupiah) 250.000,00 (dua ratus lima puluh ribu rupiah)	Per mata kuliah Per semester dibayarkan 2 tahap (Mid Sem dan Ujian Akhir)
7	Honor Koreksi Ujian S2, Honor Koreksi Ujian S3	30.000,00 (tiga puluh ribu rupiah) 40.000,00 (empat puluh ribu rupiah)	Per mahasiswa Per mahasiswa
8	Transport	50.000,00 (lima puluh ribu rupiah)	per tatap muka
9	Honorarium Panitia Ujian Komprehensif <ul style="list-style-type: none"> <li>• Penanggung jawab</li> <li>• Ketua Panitia</li> <li>• Sekretaris</li> <li>• Anggota</li> <li>• Pengawas Ujian</li> <li>• Koordinator</li> <li>• Pelaksana seksi</li> <li>• Pembantu Pelaksana</li> </ul>	400.000,00 (empat ratus ribu rupiah) 350.000,00 (tiga ratus lima puluh ribu rupiah) 300.000,00 ( tiga ratus ribu rupiah) 250.000,00 (dua ratus lima puluh ribu rupiah) 100.000,00 (seratus ribu rupiah) 225.000,00 (dua ratus dua puluh lima ribu rupiah) 150.000,00 (seratus lima puluh ribu rupiah) 125.000,00 (seratus dua puluh lima ribu rupiah) 100.000,00 (seratus ribu rupiah) 80.000,00 (delapan puluh ribu rupiah)	Per orang Per orang Per orang Per orang Per orang Per orang Per orang Per orang Per orang
10	Melayani Perkuliahan	200.000,00 (dua ratus ribu rupiah)	Per orang
11	Transport rapat staf pengelola	50.000,00 (lima puluh ribu rupiah)	Per orang/ datang
12	Honorarium rapat staf pengelola	100.000,00 (seratus ribu rupiah)	Per orang/ datang



Rektor,

Prof. Sugeng Mardiyono, Ph.D.  
NIP. 130687369

Lampiran IV Keputusan Rektor  
Universitas Negeri Yogyakarta.

Nomor : 093 Tahun 2008.  
Tanggal : 25 Februari 2008

RINCIAN HONORARIUM KOMISI PEMBIMBING TESIS, DISERTASI  
MAHASISWA PROGRAM DOKTOR S3, MAGISTER S2 DIPA  
PROGRAM PASCASARJANA  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN 2008

NO	PEMBIMBING	JUMLAH (RP)	KETERANGAN
1	Pembimbing Disertasi Pembimbing I	1.800.000,00,00 (satu juta delapan ratus ribu rupiah)	Per/Mhs/Desertasi dibayarkan 2 tahap (ujian hasil dan ujian akhir)
2	Pembimbing II	1.600.000,00,00 (satu juta enam ratus ribu rupiah)	Per/Mhs/Desertasi dibayarkan 2 tahap (ujian hasil dan ujian akhir)
3	Pembimbing Tesis	1.100.000,00,00 (satu juta seratus ribu rupiah)	Per Tesis, dibayarkan 2 tahap (ujian proposal dan ujian akhir)



Rektor,

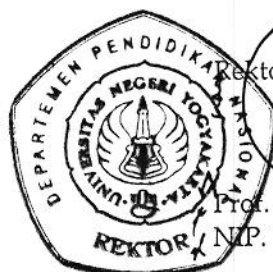
Prof. Sugeng Mardiyono, Ph.D.  
NIP. 130687369

Lampiran V Keputusan Rektor  
Universitas Negeri Yogyakarta.

Nomor : 093 Tahun 2008  
Tanggal : 25 Februari 2008

RINCIAN HONORARIUM DAN TRANSPORT PENGUJI  
MAHASISWA PROGRAM DOKTOR S3 MAGISTER S2 DIPLOMA  
PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN 2008

NO	JENIS UJIAN	JUMLAH HONORARIUM/TRANSPORT (RP)	KETERANGAN
1	a. Honorarium Pembuat Soal b. Honorarium Koreksi Ujian	200.000,00 (dua ratus ribu rupiah) 100.000,00 (seratus ribu rupiah)	Per Matakuliah Per Mahasiswa
2	Ujian Proposal Disertasi a. Honorarium Ujian Proposal Disertasi b. Transport Proposal Disertasi	200.000,00 (dua ratus ribu rupiah) 50.000,00 (lima puluh ribu rupiah)	Per/orang/mahasiswa Per/orang/mahasiswa
3	Ujian Hasil Penelitian Disertasi a. Honorarium Hasil Penelitian Disertasi b. Transport Hasil Penelitian Disertasi	300.000,00 (tiga ratus ribu rupiah) 50.000,00 (lima puluh ribu rupiah)	Per/orang/mahasiswa Per/orang/mahasiswa
4	Ujian Akhir/Disertasi a. Honorarium Ujian Akhir b. Transport Ujian Disertasi	300.000,00 (tiga ratus ribu rupiah) 50.000,00 (lima puluh ribu rupiah)	Per/disertasi/per mahasiswa/Orang Per mahasiswa/orang
5	Review Proposal Disertasi untuk dua orang	150.000,00 (seratus lima puluh ribu rupiah)	Per disertasi per orang
6	Review Hasil Disertasi untuk dua orang	200.000,00 (dua ratus ribu rupiah)	Per disertasi per orang
7	Review tesis	100.000,00 (seratus ribu rupiah)	Per Tesis
8	Honorarium melayani Ujian, Tesis, Prosal, Hasil, Akhir Disertasi	100.000,00 (seratus ribu rupiah)	Per mahasiswa/ Per ujian
9	Honorarium Penguji Tesis	150.000,00 (seratus lima puluh ribu rupiah)	Per penguji per mahasiswa per orang
10	Honorarium melayani kegiatan perkuliahan Mhs.	200.000,00 (dua ratus ribu rupiah)	Per orang
11	Transport Penguji Tesis	50.000,00 (lima puluh ribu rupiah)	Per penguji per mahasiswa per orang



Rektor,

Prof. Sugeng Mardiyono, Ph.D.  
NIP. 130687369



PEDOMAN RINGKAS PENGELOLAAN DAN PENGGUNAAN  
BIAYA OPERASIONAL MAHASISWA S2 MANAJEMEN PENDIDIKAN  
NON REGULER PROGRAM PASCASARJANA  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA TAHUN ANGGARAN 2008

I. Dasar Pertimbangan

Pedoman ringkas Pengelolaan dan Penggunaan Biaya Operasional Mahasiswa S2 Manajemen Pendidikan Non Reguler Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta ini diterbitkan dengan tujuan agar pengelolaan dan penggunaan biaya operasional lebih tepat dan terarah.

II. Pedoman Ringkas Pengelolaan dan Penggunaan Biaya Operasional Mahasiswa S2 Manajemen Pendidikan Non Reguler Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta untuk keperluan:

1. Honorarium Staf Pengelola;
2. Honorarium Staf Pengajar;
3. Honorarium Komisi Pembimbing Tesis;
4. Honorarium Penguji Ujian Tesis, Komprehensif, dan Ujian Semester;
5. Pedoman Pengelolaan dan Penggunaan Biaya Perjalanan;
6. Biaya Pengadaan Alat Tulis Kantor dan bahan habis pakai;
7. Biaya Pembelian buku, Foto copy, dan
8. Lain-lain.

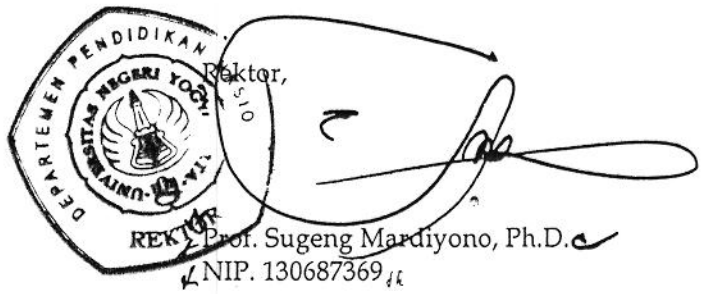
Pedoman ringkas untuk kedelapan jenis ini selengkapnya adalah sebagai berikut:

1. Perincian honorarium Staf Pengelola  
Honorarium Staf Pengelola diberikan berdasarkan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:
  - a. Honorarium Staf Pengelola terdiri dari 11 kategori
  - b. Rincian honorarium selengkapnya terdapat pada lampiran VII.
2. Rincian Honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing Tesis  
Honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing Tesis ditetapkan berdasarkan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:
  - a. Besar honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing Tesis ditentukan berdasarkan jumlah kelas dari matakuliah yang diberikan;
  - b. Honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing Tesis diberikan atas dasar SK Direktur PPs Universitas Negeri Yogyakarta;
  - c. Honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing Tesis diberikan dalam dua tahap, yaitu pada awal dan pada tahap akhir masa perkuliahan;
  - d. Rincian besar honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing Tesis Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta terdapat pada lampiran VIII.
3. Rincian honorarium Penguji Ujian Tesis, Ujian Komprehensif, Ujian Mid/Akhir Semester.  
Honorarium untuk keperluan ujian ditetapkan berdasarkan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:
  - a. Ujian untuk Program S2 terdiri dari ujian mid/akhir Semester, Ujian Komprehensif, dan Ujian Tesis. Ujian Tesis dilakukan oleh Dewan Penguji.
  - b. Rincian besar honorarium untuk masing-masing ujian terdapat pada Lampiran XIV.
4. Pedoman Pengelolaan dan Penggunaan biaya perjalanan.  
Biaya perjalanan yang tersedia dapat digunakan untuk keperluan:
  - a. Perjalanan Staf Pengelola, menurut penugasan Direktur Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta, besarnya biaya perjalanan diatur menurut aturan perjalanan dinas yang berlaku.
  - b. Untuk biaya perjalanan menguji dan perjalanan dinas penting lainnya menurut penugasan Direktur Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta. Besarnya biaya perjalanan diatur menurut aturan perjalanan dinas yang berlaku.
5. Biaya pengadaan alat tulis kantor dan bahan habis pakai.  
Pengelolaan dan penggunaan biaya pengadaan alat tulis kantor dan bahan habis pakai diatur menurut peraturan yang berlaku.
6. Pembelian buku dan Foto copy  
Biaya pembelian buku dan foto copy buku untuk Perpustakaan, foto copy bahan perkuliahan, bahan rapat, SPJ, surat-menyurat, dll.

7. Lain-lain

Biaya lain-lain dipergunakan untuk biaya seminar, pengiriman surat-surat, telepon, facsimile, telegram, Elteha, biaya service computer, AC, mesin foto copy, uang lembur, uang lelah melayani ujian, perkuliahan, transport lokal, perbaikan gedung, dll.

REKTOR,  
Prof. Sugeng Mardiyono, Ph.D.  
NIP. 130687369



Lampiran VII Keputusan Rektor  
Universitas Negeri Yogyakarta.

Nomor : 093 Tahun 2008.

Tanggal : 25 Februari 2008

RINCIAN HONORARIUM STAF PENGELOLA  
MAHASISWA MANAJEMEN PENDIDIKAN NON REGULER  
PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN ANGGARAN 2008

Kategori	J a b a t a n	Uang lelah Per orang/bln
I	Direktur Program Pascasarjana	Rp 250.000,00
II	Direktur, Asisten Direktur I dan Asisten Direktur II	Rp 200.000,00
III	Ketua Program Studi/Sekretaris Prodi MP	Rp 250.000,00 Rp. 200.000,00
IV	Pembantu Direktur dan Asisten Direktur PPS	
	Bidang Adm. Umum,	Rp 150.000,00
	Bidang Adm. Akademik	Rp 200.000,00
V	Koordinator TU dan Akademik	Rp 150.000,00
VI	Koordinator Administrasi Umum dan Perlengkapan,	
	Koordinator Administrasi Keuangan	Rp 200.000,00
VII	Koordinator Administrasi Perpustakaan	Rp 120.000,00
VIII	Staf Administrasi Bidang Keuangan	Rp 150.000,00
IX	Staf Administrasi Akademik	Rp. 150.000,00 Rp. 130.000,00 Rp. 120.000,00
X	Staf Administrasi Perpustakaan, Staf Administrasi Umum dan Perlengkapan, Lab Komputer	Rp. 150.000,00 Rp. 120.000,00
XI	Staf Pembantu Administrasi dan Perlengkapan, Administrasi Akademik	Rp. 150.000,00 Rp. 140.000,00 Rp. 120.000,00



Prof. Sugeng Mardiyono, Ph.D.  
NIP. 130687369

Lampiran VIII Keputusan Rektor  
Universitas Negeri Yogyakarta.

Nomor : 093 Tahun 2008  
Tanggal : 25 Februari 2008

RINCIAN HONORARIUM  
STAF PENGAJAR DAN KOMISI PEMBIMBING TESIS MAHASISWA S2  
MANAJEMEN PENDIDIKAN NON REGULER  
PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN ANGGARAN 2008

NO	JABATAN	JUMLAH (RP)	KETERANGAN
1.	Dosen Mata Kuliah Umum	131.125 (seratus tiga puluh satu ribu seratus dua puluh lima rupiah) 93.750 (sembilan puluh tiga ribu tujuh ratus lima puluh rupiah)	Dua (2) SKS per mata kuliah per tatap muka Tiga (3) sks per mata kuliah per tatap muka
2.	Dosen S2 Mata Kuliah Bidang Studi	131.125 (seratus tiga puluh satu ribu seratus dua puluh lima rupiah) 93.750 (sembilan puluh tiga ribu tujuh ratus lima puluh rupiah)	Dua (2) SKS per mata kuliah per tatap muka Tiga (3) sks per mata kuliah per tatap muka
3.	Dosen Bagi Mahasiswa Individual	400.000,00 (empat ratus ribu rupiah)	Per Mata Kuliah/semester
4.	Vakasi Ujian Mid Semester/ Vakasi Ujian Akhir Semester	250.000,00 (dua ratus lima puluh ribu rupiah)	Per mata kuliah Per semester dibayarkan 2 tahap (Mid Sem dan Ujian Akhir)
5.	Insentif Staf Pengajar	31.250 (tiga puluh satu ribu dua ratus lima puluh rupiah)	Per mata kuliah per tatap muka
6.	Pembimbing Tesis	1.100.000,00 (satu juta seratus ribu rupiah)	Per Tesis, dibayarkan 2 tahap (ujian proposal dan ujian akhir)
7.	Transport Staf Pengajar	50.000,00 (lima puluh ribu rupiah)	Per datang/Mata Kuliah
8.	Transport rapat staf pengelola	50.000,00 (lima puluh ribu rupiah)	Per Orang/datang
9..	Uang lelah rapat staf pengelola	100.000,00 (seratus ribu rupiah)	Per Orang/datang



Rektor,

Prof. Sugeng Mardiyono, Ph.D.  
NIP. 130687369



Lampiran IX Keputusan Rektor  
Universitas Negeri Yogyakarta.

Nomor : 093 Tahun 2008.  
Tanggal : 25 Februari 2008

**RINCIAN HONORARIUM DAN TRANSPORT PENGUJI  
MAHASISWA S2 MANAJEMEN PENDIDIKAN NON REGULER  
PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN ANGGARAN 2008**

NO	JENIS UJIAN	JUMLAH HONORARIUM/TRANSPORT (RP)	KETERANGAN
1	Honorarium Penguji Tesis	150.000,00 (seratus lima puluh ribu rupiah)	Per penguji per mahasiswa per orang
2	Honorarium melayani kegiatan perkuliahan Mhs.	200.000,00 (dua ratus ribu rupiah)	Per orang
3	Transport Penguji Tesis	50.000,00 (lima puluh ribu rupiah)	Per penguji per mahasiswa per orang
4	Honorarium melayani Ujian Tesis	100.000,00 (seratus ribu rupiah)	Per mahasiswa
5	Honorarium Panitia Ujian Komprehensif/Ujian Akhir Sem. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Penanggung jawab</li> <li>• Ketua Panitia</li> <li>• Sekretaris</li> <li>• Anggota</li> <li>• Pengawas Ujian</li> <li>• Koordinator</li>   <li>• Pelaksana seksi</li>   <li>• Pembantu Pelaksana</li> </ul> Pembuatan Soal Komprehensif	400.000,00 (empat ratus ribu rupiah) 350.000,00 (tiga ratus lima puluh ribu rupiah) 300.000,00 ( tiga ratus ribu rupiah) 250.000,00 (dua ratus lima puluh ribu rupiah) 100.000,00 (seratus ribu rupiah) 225.000,00 (dua ratus dua puluh lima ribu rupiah)  150.000,00 (seratus lima puluh ribu rupiah) 125.000,00 (seratus dua puluh lima ribu rupiah) 100.000,00 (seratus ribu rupiah) 80.000,00 (delapan puluh ribu rupiah) 150.000,00 (seratus lima puluh ribu rupiah)	Per orang Per orang Per orang Per orang Per orang Per orang  Per orang Per orang Per orang Per orang Per kegiatan/prodi.
6	Koreksi Ujian Komprehensif	30.000,00 (tiga puluh ribu rupiah)	Per Mahasiswa
7	Transport Staf Pengajar	50.000,00 (lima puluh ribu rupiah)	Per datang Mata Kuliah
8	Transport rapat Staf Pengelola	50.000,00 (lima puluh ribu rupiah)	Per orang/datang



Rektor,

Prof. Sugeng Mardiyono, Ph.D.  
NIP. 130687369

**PEDOMAN RINGKAS PENGELOLAAN DAN PENGGUNAAN  
BIAYA OPERASIONAL MAHASISWA PROGRAM DOKTOR (S3)  
DIPA- PNBP PROGRAM PASCASARJANA  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN ANGGARAN 2008**

- I. Dasar Pertimbangan Pedoman ringkas Pengelolaan dan Penggunaan Biaya Operasional DIPA-PNBP Mahasiswa S3 Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta ini diterbitkan dengan tujuan agar pengelolaan dan penggunaan biaya operasional lebih tepat dan terarah.
- II. Pedoman Ringkas Pengelolaan dan Penggunaan Biaya Operasional DIPA- PNBP Mahasiswa S3 Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta untuk keperluan:
  1. Honorarium Staf Pengelola;
  2. Honorarium Staf Pengajar;
  3. Honorarium Komisi Pembimbing Disertasi;
  4. Honorarium Penguji Ujian Proposal Disertasi, Ujian Kelayakan Disertasi, Ujian Disertasi, Ujian Semester;
  5. Pedoman Pengelolaan dan Penggunaan Biaya Perjalanan;
  6. Biaya Pengadaan Alat Tulis Kantor dan bahan habis pakai;
  7. Biaya Pembelian buku, Foto copy, dan
  8. Lain-lain.

Pedoman ringkas untuk kedelapan jenis ini selengkapnya adalah sebagai berikut:

1. Perincian honorarium Staf Pengelola  
Honorarium Staf Pengelola diberikan berdasarkan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:
  - a. Honorarium Staf Pengelola terdiri dari 4 kategori
  - b. Rincian honorarium selengkapnya terdapat pada lampiran XI.
2. Rincian Honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing Disertasi  
Honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing Disertasi ditetapkan berdasarkan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:
  - a. Besar honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing Penguji Ujian Proposal Disertasi, Ujian Kelayakan Disertasi, Ujian Disertasi ditentukan berdasarkan jumlah kelas dari matakuliah yang diberikan;
  - b. Honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing Penguji Ujian Proposal Disertasi, Ujian Kelayakan Disertasi, Ujian Disertasi diberikan atas dasar SK Direktur PPs Universitas Negeri Yogyakarta;
  - c. Honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing Penguji Ujian Proposal Disertasi, Ujian Kelayakan Disertasi, Ujian Disertasi diberikan dalam dua tahap, yaitu pada awal dan pada tahap akhir masa perkuliahan;
  - d. Rincian besar honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing Penguji Ujian Proposal Disertasi, Ujian Kelayakan Disertasi, Ujian Disertasi Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta terdapat pada lampiran XVII.
3. Rincian honorarium Penguji Ujian Penguji Ujian Proposal Disertasi, Ujian Kelayakan Disertasi, Ujian Disertasi, Ujian Komprehensif, Ujian Mid/Akhir Semester.  
Honorarium untuk keperluan ujian ditetapkan berdasarkan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:
  - a. Ujian untuk Program S3 terdiri dari ujian mid/akhir Semester, Ujian Komprehensif, Ujian Proposal Disertasi, Ujian Kelayakan Disertasi, Ujian Disertasi dilakukan oleh Dewan Penguji.
  - b. Rincian besar honorarium untuk masing-masing ujian terdapat pada Lampiran XVIII.
4. Pedoman Pengelolaan dan Penggunaan biaya perjalanan.  
Biaya perjalanan yang tersedia dapat digunakan untuk keperluan:
  - a. Perjalanan Staf Pengelola, menurut penugasan Direktur Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta, besarnya biaya perjalanan diatur menurut aturan perjalanan dinas yang berlaku.
  - b. Untuk biaya perjalanan menguji dan perjalanan dinas penting lainnya menurut penugasan Direktur Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta. Besarnya biaya perjalanan diatur menurut aturan perjalanan dinas yang berlaku.

5. Biaya pengadaan alat tulis kantor dan bahan habis pakai.  
Pengelolaan dan penggunaan biaya pengadaan alat tulis kantor dan bahan habis pakai diatur menurut peraturan yang berlaku.
6. Pembelian buku dan Foto copy  
Biaya pembelian buku dan foto copy buku untuk Perpustakaan, foto copy bahan perkuliahan, bahan rapat, SPJ, surat-menyurat, dll.
7. Lain-lain  
Biaya lain-lain dipergunakan untuk biaya seminar, pengiriman surat-surat, telepon, facsimile, telegram, Elteha, biaya service computer, AC, mesin foto copy, uang lembur, uang lelah melayani ujian, perkuliahan, transport lokal, perbaikan gedung, dll.



Rektor,

Prof. Sugeng Mardiyono, Ph.D.  
NIP. 130687369

Lampiran XI Keputusan Rektor  
Universitas Negeri Yogyakarta.

Nomor : 093 Tahun 2008.  
Tanggal : 25 Februari 2008

RINCIAN HONORARIUM STAF PENGELOLA DIP A- PNB P  
PROGRAM DOKTOR (S3) PROGRAM PASCASARJANA  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN ANGGARAN 2008

Kategori	Jabatan	Uang lelah per orang/Bulan (Rp.)
I	Direktur	200.000,00
II	Asisten Direktur I, II	175.000,00
III	Koordinator TU & Akademik	150.000,00
IV	Koordinator Adminintrasi Keuangan, dan Administrasi Umum dan Perlengkapan	150.000,00



Rektor,

Prof. Sugeng Mardiyono, Ph.D.  
NIP. 130687369




Lampiran XII Keputusan Rektor  
Universitas Negeri Yogyakarta

Nomor : 093 Tahun 2008.  
Tanggal : 25 Februari 2008

RINCIAN HONORARIUM STAF PENGAJAR  
MAHASISWA DOKTOR S3 DIPA-PNBP  
PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN 2008

NO	JABATAN	JUMLAH (RP)	KETERANGAN
1.	Dosen S3 Mata Kuliah Umum:	156.250 (seratus lima puluh enam ribu dua ratus lima puluh rupiah) 200.000,00 (dua ratus ribu rupiah)	Dua (2) SKS per mata kuliah per tatap muka Tiga (3) sks per mata kuliah per tatap muka
2.	Insentif Staf Pengajar	31.250 (tiga puluh satu ribu dua ratus lima puluh rupiah)	Per mata kuliah per tatap muka
3.	Mid Sem/Vakasi Ujian Akhir	400.000,00 (empat ratus ribu rupiah)	Per mata kuliah Per semester dibayarkan 2 tahap (Mid Sem dan Ujian Akhir)
4.	Honor Koreksi Ujian	50.000,00 (lima puluh ribu rupiah)	Per mahasiswa
5.	Transport	50.000,00 (lima puluh ribu rupiah)	Per Mata Kuliah per datang
6.	Honorarium Panitia Ujian Komprehensif <ul style="list-style-type: none"><li>• Penanggung jawab</li><li>• Ketua Panitia</li><li>• Sekretaris</li><li>• Anggota</li><li>• Pengawas Ujian</li><li>• Koordinator</li><li>• Pelaksana seksi</li><li>• Pembantu Pelaksana</li></ul>	400.000,00 (empat ratus ribu rupiah) 350.000,00 (tiga ratus lima puluh ribu rupiah) 300.000,00 ( tiga ratus ribu rupiah) 250.000,00 (dua ratus lima puluh ribu rupiah) 100.000,00 (seratus ribu rupiah) 225.000,00 (dua ratus dua puluh lima ribu rupiah) 150.000,00 (seratus lima puluh ribu rupiah) 125.000,00 (seratus dua puluh lima ribu rupiah) 100.000,00 (seratus ribu rupiah) 80.000,00 (delapan puluh ribu rupiah)	Per orang Per orang Per orang Per orang Per orang Per orang Per orang Per orang Per orang Per orang
7	Melayani Perkuliahan	200.000,00 (dua ratus ribu rupiah)	Per Orang
8.	Transport rapat staf pengelola	50.000,00 (lima puluh ribu rupiah)	Per Orang/datang
9	Uang lelah rapat staf pengelola	100.000,00 (seratus ribu rupiah)	Per Orang/datang

  
Rektor,  
Prof. Sugeng Mardiyono, Ph.D.  
NIP. 130687369

Lampiran XIII Keputusan Rektor  
Universitas Negeri Yogyakarta.

Nomor : 093 Tahun 2008.  
Tanggal : 25 Februari 2008

RINCIAN HONORARIUM KOMISI PEMBIMBING DISERTASI  
MAHASISWA PROGRAM DOKTOR S3 DIPA-PNBP  
PROGRAM PASCASARJANA  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN 2008

NO	PEMBIMBING DISERTASI	JUMLAH (RP)	KETERANGAN
1	Pembimbing I	1.800.000,00 (satu juta delapan ratus ribu rupiah)	Per/Mhs/Desertasi dibayarkan 2 tahap (ujian hasil dan ujian akhir).
2	Pembimbing II	1.600.000,00 (satu juta enam ratus ribu rupiah)	Per/Mhs/Desertasi dibayarkan 2 tahap (ujian hasil dan ujian akhir).



Rektor,

Prof. Sugeng Mardiyono, Ph.D.  
NIP. 130687369

Lampiran XIV Keputusan Rektor  
Universitas Negeri Yogyakarta.

Nomor : 093 Tahun 2008.  
Tanggal : 25 Februari 2008

RINCIAN HONORARIUM DAN TRANSPORT PENGUJI  
MAHASISWA PROGRAM DOKTOR S3 DIPA-PNBP  
PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN 2008

NO	JENIS UJIAN	JUMLAH HONORARIUM/TRANSPORT (RP)	KETERANGAN
1	a. Honorarium Pembuat Soal b. Honorarium Koreksi Ujian	200.000,00 ( dua ratus ribu rupiah) 40.000,00 (empat puluh ribu rupiah)	Per Matakuliah Per Mahasiswa/2 orang
2	Ujian Proposal Disertasi a. Honorarium Ujian Proposal Disertasi b. Transport Proposal Disertasi	200.000,00 ( dua ratus ribu rupiah) 50.000,00 (lima puluh ribu rupiah)	Per orang/mahasiswa Per orang/mahasiswa
3	Ujian Hasil Penelitian Disertasi a. Honorarium Hasil Penelitian Disertasi b. Transport Hasil Penelitian Disertasi	300.000,00 ( tiga ratus ribu rupiah) 50.000,00 (lima puluh ribu rupiah)	Per orang/mahasiswa Per orang/mahasiswa
4	Ujian Akhir/Disertasi a. Honorarium Ujian Akhir b. Transport Ujian Disertasi	300.000,00 ( tiga ratus ribu rupiah) 50.000,00 (lima puluh ribu rupiah)	Per disertasi/per mahasiswa/orang Per mahasiswa/orang
5	Review Proposal Disertasi	150.000,00 (seratus lima puluh ribu rupiah)	Per disertasi per orang
6	Review ujian hasil Disertasi	200.000,00 (dua ratus ribu rupiah)	Per disertasi per orang
7	Honorarium melayani Ujian Proposal, Hasil, Akhir Disertasi	100.000,00 (seratus ribu rupiah)	Per mahasiswa/ Per ujian



Rektor,

Prof. Sugeng Mardiyono, Ph.D.  
NIP. 130687369

**PEDOMAN RINGKAS PENGELOLAAN DAN PENGGUNAAN  
BIAYA OPERASIONAL MAHASISWA S2 PROGRAM PASCASARJANA  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA KERJASAMA DENGAN  
KANWIL DEPAG DIY, PEMDA WONOSARI DAN MAJELIS TINGGI NU PACITAN  
TAHUN ANGGARAN 2008**

I. Dasar Pertimbangan

Pedoman ringkas Pengelolaan dan Penggunaan Biaya Operasional Mahasiswa S2 Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta kerjasama dengan Kanwil DEPAG DIY, Pemda Wonosari, dan Majelis Tinggi NU Pacitan ini diterbitkan dengan tujuan agar pengelolaan dan penggunaan biaya operasional lebih tepat dan terarah.

II. Pedoman Ringkas Pengelolaan dan Penggunaan Biaya Operasional Mahasiswa Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta kerja sama dengan Kanwil DEPAG DIY, Pemda Wonosari, dan Majelis Tinggi NU Pacitan untuk keperluan:

1. Honorarium Staf Pengelola;
2. Honorarium Staf Pengajar;
3. Honorarium Komisi Pembimbing Tesis;
4. Honorarium Penguji Ujian Tesis, Komprehensif, dan Ujian Semester;
5. Pedoman Pengelolaan dan Penggunaan Biaya Perjalanan;
6. Biaya Pengadaan Infentaris Kantor, Alat Tulis Kantor dan bahan habis pakai;
7. Biaya Pembelian buku, Foto copy, dan
8. Lain-lain.

Pedoman ringkas untuk kedelapan jenis ini selengkapnya adalah sebagai berikut:  
Perincian honorarium Staf Pengelola:

1. Honorarium Staf Pengelola diberikan berdasarkan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:
  - a. Honorarium Staf Pengelola terdiri dari 10 kategori
  - b. Rincian honorarium selengkapnya terdapat pada lampiran XVI.
2. Rincian Honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing Tesis  
Honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing Tesis ditetapkan berdasarkan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:
  - a. Besar honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing Tesis ditentukan berdasarkan jumlah kelas dari matakuliah yang diberikan;
  - b. Honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing Tesis diberikan atas dasar SK Direktur PPs Universitas Negeri Yogyakarta;
  - c. Honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing Tesis diberikan dalam dua tahap, yaitu pada awal dan pada tahap akhir masa perkuliahan;
  - d. Rincian besar honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing Tesis Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta terdapat pada lampiran XVII.
3. Rincian honorarium Penguji Ujian Tesis, Ujian Komprehensif, Ujian Mid/Akhir Semester. Honorarium untuk keperluan ujian ditetapkan berdasarkan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:
  - a. Ujian untuk Program S2 terdiri dari ujian mid/akhir Semester, Ujian Komprehensif, dan Ujian Tesis. Ujian Tesis dilakukan oleh Dewan Penguji.
  - b. Rincian besar honorarium untuk masing-masing ujian terdapat pada Lampiran XVIII.
4. Pedoman Pengelolaan dan Penggunaan biaya perjalanan.  
Biaya perjalanan yang tersedia dapat digunakan untuk keperluan:
  - a. Perjalanan Staf Pengelola, menurut penugasan Direktur Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta, besarnya biaya perjalanan diatur menurut aturan perjalanan dinas yang berlaku.
  - b. Untuk biaya perjalanan menguji dan perjalanan dinas penting lainnya menurut penugasan Direktur Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta. Besarnya biaya perjalanan diatur menurut aturan perjalanan dinas yang berlaku.
5. Biaya pengadaan Infentaris kantor, alat tulis kantor dan bahan habis pakai.  
Pengelolaan dan penggunaan biaya pengadaan alat tulis kantor dan bahan habis pakai diatur menurut peraturan yang berlaku.

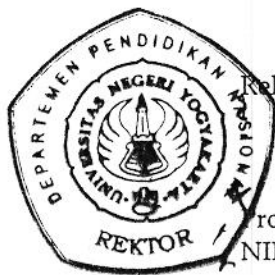


6. Pembelian buku dan Foto copy

Biaya pembelian buku dan foto copy buku untuk Perpustakaan, foto copy bahan perkuliahan, bahan rapat, SPJ, surat-menyurat, dll.

7. Lain-lain

Biaya lain-lain dipergunakan untuk biaya seminar, pengiriman surat-surat, telepon, facsimile, telegram, Elteha, biaya service computer, AC, mesin foto copy, uang lembur, uang lelah melayani ujian, perkuliahan, transport lokal, perbaikan gedung, dll.



Rektor,

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Sugeng Mardiyono", with a large flourish extending to the right.

Prof. Sugeng Mardiyono, Ph.D.  
NIP. 130687369

Lampiran XVI Keputusan Rektor  
Universitas Negeri Yogyakarta.

Nomor : 093 Tahun 2008.

Tanggal : 25 Februari 2008

RINCIAN UANG HONORARIUM PENGELOLA MAHASISWA S2  
PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
KERJASAMA DENGAN KANWIL DEPAG DIY,  
PEMDA WONOSARI DAN MAJELIS TINGGI NU PACITAN  
TAHUN ANGGARAN 2008

Kategori	J a b a t a n	Uang lelah Per/orang/bl
I	Penanggung jawab umum UNY, Direktur Program Pascasarjana	Rp 350.000,00
II	Penanggung jawab Akademik, Penggung jawab Administrasi Keuangan UNY, Asisten Direktur I dan Asisten Direktur II	Rp. 300.000,00
III	Ketua Program Studi TP, PTK.	Rp. 300.000,00 Rp 250.000,00
IV	Sekretaris Prodi MP, PEP,TP	Rp 200.000,00
V	Pembantu Direktur dan Asisten Direktur PPS Bidang Adm. Umum dan Akademik	Rp 200.000,00
VI	Koordinator TU dan Akademik	Rp 200.000,00
VII	Koordinator Administrasi Umum dan Perlengkapan, Koordinator Administrasi Keuangan, Koordinator Perpustakaan	Rp 200.000,00 Rp. 140.000,00
VIII	Staf Administrasi Bidang Keuangan	Rp 150.000,00
IX	Staf Administrasi Akademik, Staf Pelaksana Adminstrasi Umum dan Perlengkapan, Staf Administrasi Perpustakaan, Lab Komputer	Rp. 150.000,00 Rp. 125.000,00 Rp. 110.000,00 Rp. 100.000,00
X	Staf Pembantu Administrasi Umum Perlengkapan,Akademik dan, Perpustakaan	Rp. 150.000,00 Rp. 140.000,00 Rp. 125.000,00



Rektor,

Prof. Sugeng Mardiyono, Ph.D.  
NIP. 130687369

Lampiran XVII Keputusan Rektor  
Universitas Negeri Yogyakarta.

Nomor : 093 Tahun 2008.

Tanggal : 25 Februari 2008

RINCIAN HONORARIUM STAF PENGAJAR DAN  
KOMISI PEMBIMBING TESIS MAHASISWA S2  
PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
KERJA SAMA DENGAN KANWIL DEPAG DIY, PEMDA WONOSARI DAN  
MAJELIS TINGGI NU PACITAN  
TAHUN 2008

NO	JABATAN	JUMLAH (RP)	KETERANGAN
1.	Dosen Mata Kuliah Umum	131.125 (seratus tiga puluh satu ribu seratus dua puluh lima rupiah) 93.750 (sembilan puluh tiga ribu tujuh ratus lima puluh rupiah)	Dua (2) SKS per mata kuliah per tatap muka Tiga (3) sks per mata kuliah per tatap muka
2.	Dosen Mata Kuliah Bidang Studi	131.125 (seratus tiga puluh satu ribu seratus dua puluh lima rupiah) 93.750 (sembilan puluh tiga ribu tujuh ratus lima puluh rupiah)	Dua (2) SKS per mata kuliah per tatap muka Tiga (3) sks per mata kuliah per tatap muka
3.	Dosen Bagi Mahasiswa Individual	400.000,00 (empat ratus ribu rupiah)	Per Mata Kuliah/semester
4.	Vakasi Ujian Mid Semester/ Vakasi Ujian Akhir Semester	250.000,00 (dua ratus lima puluh ribu rupiah)	Per mata kuliah Per semester dibayarkan 2 tahap (Mid Sem dan Ujian Akhir)
5.	Transport	50.000,00 (lima puluh ribu rupiah)	per tatap muka
6.	Pembimbing Tesis	1.100.000,00 (satu juta seratus ribu rupiah)	Per Tesis, dibayarkan 2 tahap (ujian proposal dan ujian akhir)
7	Review tesis	100.000,00 (seratus ribu rupiah)	Per Tesis



Rektor

Prof. Sugeng Mardiyono, Ph.D.

NIP. 130687369



**PEDOMAN RINGKAS PENGELOLAAN DAN PENGGUNAAN  
BIAYA OPERASIONAL MAHASISWA PROGRAM MAGISTER (S2)  
PENELITIAN DAN EVALUASI PENDIDIKAN DAN MAHASISWA PROGRAM DOKTOR S3  
PENDIDIKAN TEKNOLOGI DAN KEJURUAN BEASISWA UNGGULAN  
PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN ANGGARAN 2008**

**I. Dasar Pertimbangan**

Pedoman ringkas Pengelolaan dan Penggunaan Biaya Operasional Mahasiswa Program Magister (S2) Penelitian Dan Evaluasi Pendidikan dan mahasiswa Program Doktor S3 Pendidikan Teknologi dan Kejuruan Beasiswa Unggulan Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta ini diterbitkan dengan tujuan agar pengelolaan dan penggunaan biaya operasional lebih tepat dan terarah.

**II. Pedoman Ringkas Pengelolaan dan Penggunaan Biaya Operasional Mahasiswa Program Magister (S2) Penelitian Dan Evaluasi Pendidikan dan mahasiswa Program Doktor S3 Pendidikan Teknologi dan Kejuruan Beasiswa Unggulan Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta untuk keperluan:**

1. Honorarium Staf Pengelola;
2. Honorarium Staf Pengajar;
3. Honorarium Komisi Pembimbing Tesis;
4. Honorarium Penguji Ujian Tesis, Komprehensif, dan Ujian Semester;
5. Pedoman Pengelolaan dan Penggunaan Biaya Perjalanan;
6. Biaya Pengadaan Infentaris Kantor, Alat Tulis Kantor dan bahan habis pakai;
7. Biaya Pembelian buku, Foto copy, dan
8. Lain-lain.

Pedoman ringkas untuk kedelapan jenis ini selengkapnya adalah sebagai berikut:

1. Perincian honorarium Staf Pengelola  
Honorarium Staf Pengelola diberikan berdasarkan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:
  - a. Honorarium Staf Pengelola terdiri dari 10 kategori
  - b. Rincian honorarium selengkapnya terdapat pada lampiran XX.
2. Rincian Honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing Tesis  
Honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing Tesis ditetapkan berdasarkan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:
  - a. Besar honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing Tesis ditentukan berdasarkan jumlah kelas dari matakuliah yang diberikan;
  - b. Honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing Tesis diberikan atas dasar SK Direktur PPs Universitas Negeri Yogyakarta;
  - c. Honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing Tesis diberikan dalam dua tahap, yaitu pada awal dan pada tahap akhir masa perkuliahan;
  - d. Rincian besar honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing Tesis Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta terdapat pada lampiran XXI.
3. Rincian honorarium Penguji Ujian Tesis, Ujian Komprehensif, Ujian Mid/Akhir Semester.  
Honorarium untuk keperluan ujian ditetapkan berdasarkan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:
  - a. Ujian untuk Program S2 terdiri dari ujian mid/akhir Semester, Ujian Komprehensif, dan Ujian Tesis. Ujian Tesis dilakukan oleh Dewan Penguji.
  - b. Rincian besar honorarium untuk masing-masing ujian terdapat pada Lampiran XXII.
4. Pedoman Pengelolaan dan Penggunaan biaya perjalanan.  
Biaya perjalanan yang tersedia dapat digunakan untuk keperluan:
  - a. Perjalanan Staf Pengelola, menurut penugasan Direktur Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta, besarnya biaya perjalanan diatur menurut aturan perjalanan dinas yang berlaku.
  - b. Untuk biaya perjalanan menguji dan perjalanan dinas penting lainnya menurut penugasan Direktur Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta. Besarnya biaya perjalanan diatur menurut aturan perjalanan dinas yang berlaku.
5. Biaya pengadaan Infentaris kantor, alat tulis kantor dan bahan habis pakai.  
Pengelolaan dan penggunaan biaya pengadaan alat tulis kantor dan bahan habis pakai diatur menurut peraturan yang berlaku.

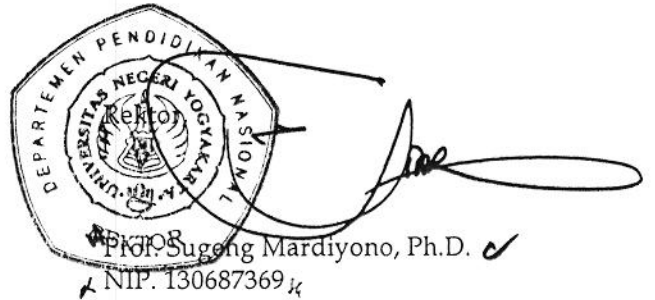


6. Pembelian buku dan Foto copy

Biaya pembelian buku dan foto copy buku untuk Perpustakaan, foto copy bahan perkuliahan, bahan rapat, SPJ, surat-menyurat, dll.

7. Lain-lain

Biaya lain-lain dipergunakan untuk biaya seminar, pengiriman surat-surat, telepon, facsimile, telegram, Elteha, biaya service computer, AC, mesin foto copy, uang lembur, uang lelah melayani ujian, perkuliahan, transport lokal, perbaikan gedung, dll.



REKTOR  
Prof. Sugeng Mardiyono, Ph.D. ✓  
NIP. 130687369<sub>k</sub>

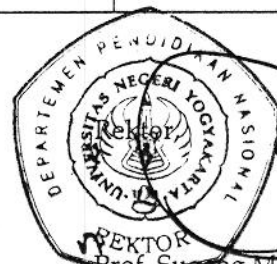
Lampiran XX Keputusan Rektor  
Universitas Negeri Yogyakarta.

Nomor : 093 Tahun 2008.

Tanggal: 25 Februari 2008

RINCIAN UANG HONORARIUM PENGELOLA  
MAHASISWA PROGRAM MAGISTER (S2)  
PENELITIAN DAN EVALUASI PENDIDIKAN DAN MAHASISWA PROGRAM DOKTOR S3  
PENDIDIKAN TEKNOLOGI DAN KEJURUAN BEASISWA UNGGULAN  
PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN ANGGARAN 2008

Kategori	J a b a t a n	Uang lelah Per/orang/bl
I	Penanggung jawab Umum UNY, Direktur Program Pascasarjana	Rp 350.000,00
II	Penanggung jawab Akademik, Penggung jawab Administrasi Keuangan, Penanggungjawab Kemahasiswaan UNY, Asisten Direktur I dan Asisten Direktur II	Rp. 300.000,00
III	Ketua Program Studi PEP, PTK	Rp 250.000,00
IV	Sekretaris Prodi PEP, PTK	Rp 200.000,00
V	Pembantu Direktur dan Asisten Direktur PPS Bidang Adm. Umum dan Akademik	Rp 200.000,00
VI	Koordinator TU dan Akademik	Rp 200.000,00
VII	Koordinator Administrasi Umum dan Perlengkapan, Koordinator Administrasi Keuangan, Koordinator Lab Komputer dan Koordinator Perpustakaan	Rp 200.000,00 Rp 170.000,00 Rp. 140.000,00
VIII	Staf Administrasi Bidang Keuangan	Rp 150.000,00
IX	Staf Administrasi Akademik,  Staf Pelaksana Adminstrasi Umum dan Perlengkapan, Staf Administrasi Perpustakaan, dan Lab Komputer	Rp. 180.000,00 Rp. 140.000,00 Rp. 120.000,00 Rp. 150.000,00 Rp. 120.000,00
X	Staf Pembantu Administrasi Umum Perlengkapan, Akademik dan, Perpustakaan	Rp. 110.000,00 Rp. 125.000,00 Rp. 120.000,00 Rp. 110.000,00

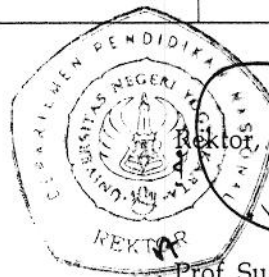
  
REKTOR  
Prof. Sugeng Mardiyono, Ph.D. ✓  
NIP. 130687369

Lampiran XXI Keputusan Rektor  
Universitas Negeri Yogyakarta.

Nomor : 093 Tahun 2008.  
Tanggal : 25 Februari 2008

**RINCIAN HONORARIUM STAF PENGAJAR  
DAN KOMISI PEMBIMBING TESIS MAHASISWA PROGRAM MAGISTER (S2)  
PENELITIAN DAN EVALUASI PENDIDIKAN DAN MAHASISWA PROGRAM DOKTOR S3  
PENDIDIKAN TEKNOLOGI DAN KEJURUAN BEASISWA UNGGULAN  
PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN ANGGARAN 2008**

NO	JABATAN	JUMLAH (RP)	KETERANGAN
1.	Dosen Mata Kuliah Umum	131.125 (seratus tiga puluh satu ribu seratus dua puluh lima rupiah) 93.750 (sembilan puluh tiga ribu tujuh ratus lima puluh rupiah)	Dua (2) SKS per mata kuliah per tatap muka Tiga (3) sks per mata kuliah per tatap muka
2.	Dosen S2 Mata Kuliah Bidang Studi	131.125 (seratus tiga puluh satu ribu seratus dua puluh lima rupiah) 93.750 (sembilan puluh tiga ribu tujuh ratus lima puluh rupiah)	Dua (2) SKS per mata kuliah per tatap muka Tiga (3) sks per mata kuliah per tatap muka
3.	Dosen Bagi Mahasiswa Individual	400.000,00 (empat ratus ribu rupiah)	Per Mata Kuliah/semester
4.	Vakasi Ujian Mid Semester/ Vakasi Ujian Akhir Semester	250.000,00 (dua ratus lima puluh ribu rupiah)	Per mata kuliah Per semester dibayarkan 2 tahap (Mid Sem dan Ujian Akhir)
5.	Transport Staf Pengajar	50.000,00 (lima puluh ribu rupiah)	Per datang/Mata Kuliah per datang
6.	Pembimbing Tesis	1.100.000,00 (satu juta seratus ribu rupiah)	Per Tesis, dibayarkan 2 tahap (ujian proposal dan ujian akhir)
7.	Review tesis	100.000,00 (seratus ribu rupiah)	Per Tesis



Prof. Sugeng Mardiyono, Ph.D.  
NIP. 130687369



PEDOMAN RINGKAS PENGELOLAAN DAN PENGGUNAAN  
BIAYA OPERASIONAL MAHASISWA PROGRAM MAGISTER (S2)  
PENDIDIKAN DASAR (DIKDAS)  
PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN ANGGARAN 2008

**I. Dasar Pertimbangan**

Pedoman ringkas Pengelolaan dan Penggunaan Biaya Operasional Mahasiswa Program Magister (S2) Pendidikan Dasar (DIKDAS) Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta ini diterbitkan dengan tujuan agar pengelolaan dan penggunaan biaya operasional lebih tepat dan terarah.

**II. Pedoman Ringkas Pengelolaan dan Penggunaan Biaya Operasional Mahasiswa Program Magister (S2) Pendidikan Dasar (DIKDAS) Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta untuk keperluan:**

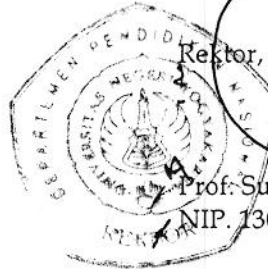
1. Honorarium Staf Pengelola;
2. Honorarium Staf Pengajar;
3. Honorarium Komisi Pembimbing Tesis;
4. Honorarium Penguji Ujian Tesis, Komprehensif, dan Ujian Semester;
5. Pedoman Pengelolaan dan Penggunaan Biaya Perjalanan;
6. Biaya Pengadaan Infentaris Kantor, Alat Tulis Kantor dan bahan habis pakai;
7. Biaya Pembelian buku, Foto copy, dan
8. Lain-lain.

Pedoman ringkas untuk kedelapan jenis ini selengkapnya adalah sebagai berikut:

1. Perincian honorarium Staf Pengelola  
Honorarium Staf Pengelola diberikan berdasarkan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:
  - a. Honorarium Staf Pengelola terdiri dari 10 kategori
  - b. Rincian honorarium selengkapnya terdapat pada lampiran XIV.
2. Rincian Honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing Tesis  
Honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing Tesis ditetapkan berdasarkan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:
  - a. Besar honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing Tesis ditentukan berdasarkan jumlah kelas dari matakuliah yang diberikan;
  - b. Honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing Tesis diberikan atas dasar SK Direktur PPs Universitas Negeri Yogyakarta;
  - c. Honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing Tesis diberikan dalam dua tahap, yaitu pada awal dan pada tahap akhir masa perkuliahan;
  - d. Rincian besar honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing Tesis Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta terdapat pada lampiran XV.
3. Rincian honorarium Penguji Ujian Tesis, Ujian Komprehensif, Ujian Mid/Akhir Semester.  
Honorarium untuk keperluan ujian ditetapkan berdasarkan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:
  - a. Ujian untuk Program S2 terdiri dari ujian mid/akhir Semester, Ujian Komprehensif, dan Ujian Tesis. Ujian Tesis dilakukan oleh Dewan Penguji.
  - b. Rincian besar honorarium untuk masing-masing ujian terdapat pada Lampiran XVI.
4. Pedoman Pengelolaan dan Penggunaan biaya perjalanan.  
Biaya perjalanan yang tersedia dapat digunakan untuk keperluan:
  - a. Perjalanan Staf Pengelola, menurut penugasan Direktur Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta, besarnya biaya perjalanan diatur menurut aturan perjalanan dinas yang berlaku.
  - b. Untuk biaya perjalanan menguji dan perjalanan dinas penting lainnya menurut penugasan Direktur Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta. Besarnya biaya perjalanan diatur menurut aturan perjalanan dinas yang berlaku.
5. Biaya pengadaan Infentaris kantor, alat tulis kantor dan bahan habis pakai.  
Pengelolaan dan penggunaan biaya pengadaan alat tulis kantor dan bahan habis pakai diatur menurut peraturan yang berlaku.



6. Pembelian buku dan Foto copy  
Biaya pembelian buku dan foto copy buku untuk Perpustakaan, foto copy bahan perkuliahan, bahan rapat, SPJ, surat-menyurat, dll.
7. Lain-lain  
Biaya lain-lain dipergunakan untuk biaya seminar, pengiriman surat-surat, telepon, facsimile, telegram, Elteha, biaya service computer, AC, mesin foto copy, uang lembur, uang lelah melayani ujian, perkuliahan, transport lokal, perbaikan gedung, dll.



Prof. Sugeng Mardiyono, Ph.D. *[Signature]*  
NIP. 130687369 *[Signature]*


Lampiran XXIV Keputusan Rektor  
Universitas Negeri Yogyakarta.

Nomor : 093 Tahun 2008.

Tanggal : 25 Februari 2008

RINCIAN UANG HONORARIUM PENGELOLA  
MAHASISWA PROGRAM MAGISTER (S2)  
PENDIDIKAN DASAR (DIKDAS)  
PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN ANGGARAN 2008

Kategori	J a b a t a n	Uang lelah Per/orang/bl
I	Direktur Program Pascasarjana	Rp 250.000,00
II	Asisten Direktur I dan Asisten Direktur II	Rp. 225.000,00
III	Ketua Program Studi Dikdas	Rp 200.000,00
IV	Sekretaris Prodi	Rp 150.000,00
V	Pembantu Direktur dan Asisten Direktur PPS Bidang Adm. Umum dan Akademik	Rp 100.000,00
VI	Koordinator TU dan Akademik	Rp 125.000,00
VII	Koordinator Umper, Koordinator Administrasi Keuangan, Koordinator Lab Komputer dan Koordinator Perpustakaan	Rp 120.000,00 Rp 100.000,00
VIII	Staf Administrasi Bidang Keuangan	Rp 80.000,00
IX	Staf Administrasi Akademik, Staf Pelaksana Adminstrasi Umum dan Perlengkapan, Staf Administrasi Perpustakaan, dan Lab Komputer	Rp. 80.000,00 Rp. 80.000,00 Rp. 70.000,00
X	Staf Pembantu Administrasi Umum Perlengkapan, Akademik dan, Perpustakaan	Rp. 55.000,00

  
Rektor  
Prof. Sugeng Mardiyono, Ph.D. ✓  
NIP. 130687369

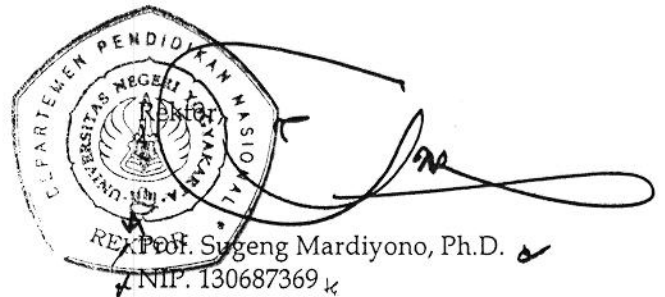
Lampiran XXV Keputusan Rektor  
Universitas Negeri Yogyakarta.

Nomor : 093 Tahun 2008.

Tanggal : 25 Februari 2008

RINCIAN HONORARIUM STAF PENGAJAR  
DAN KOMISI PEMBIMBING TESIS MAHASISWA PROGRAM MAGISTER (S2)  
PENDIDIKAN DASAR (DIKDAS)  
PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN ANGGARAN 2008

NO	JABATAN	JUMLAH (RP)	KETERANGAN
1.	Dosen Mata Kuliah Umum	131.125 (seratus tiga puluh satu ribu seratus dua puluh lima rupiah) 93.750 (sembilan puluh tiga ribu tujuh ratus lima puluh rupiah)	Dua (2) SKS per mata kuliah per tatap muka Tiga (3) sks per mata kuliah per tatap muka
2.	Dosen S2 Mata Kuliah Bidang Studi	131.125 (seratus tiga puluh satu ribu seratus dua puluh lima rupiah) 93.750 (sembilan puluh tiga ribu tujuh ratus lima puluh rupiah)	Dua (2) SKS per mata kuliah per tatap muka Tiga (3) sks per mata kuliah per tatap muka
3.	Dosen Bagi Mahasiswa Individual	400.000,00 (empat ratus ribu rupiah)	Per Mata Kuliah/semester
4.	Vakasi Ujian Mid Semester/ Vakasi Ujian Akhir Semester	250.000,00 (dua ratus lima puluh ribu rupiah)	Per mata kuliah Per semester dibayarkan 2 tahap (Mid Sem dan Ujian Akhir)
5.	Transport Staf Pengajar	50.000,00 (lima puluh ribu rupiah)	Per datang/Mata Kuliah per tatap uka
6.	Pembimbing Tesis	1.100.000,00 (satu juta seratus ribu rupiah)	Per Tesis, dibayarkan 2 tahap (ujian proposal dan ujian akhir)
7.	Review tesis	100.000,00 (seratus ribu rupiah)	Per Tesis

  
REKTOR Prof. Sugeng Mardiyono, Ph.D.  
NIP. 130687369



PEDOMAN RINGKAS PENGELOLAAN DAN PENGGUNAAN  
BIAYA OPERASIONAL MAHASISWA PROGRAM MAGISTER S2 PGSD/MI PROGRAM  
PASCASARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
BEASISWA DEPARTEMEN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
KERJASAMA ANTARA  
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN ISLAM  
DENGAN  
PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN ANGGARAN 2008

I. Dasar Pertimbangan

Pedoman ringkas Pengelolaan dan Penggunaan Biaya Operasional Mahasiswa Program Magister (S2) PGSD/MI Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta ini diterbitkan dengan tujuan agar pengelolaan dan penggunaan biaya operasional lebih tepat dan terarah.

II. Pedoman Ringkas Pengelolaan dan Penggunaan Biaya Operasional Mahasiswa

Program Magister (S2) PGSD/MI Kerjasama Antara Direktorat Jenderal Pendidikan Islam Dengan Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta Tahun Anggaran 2008 untuk keperluan:

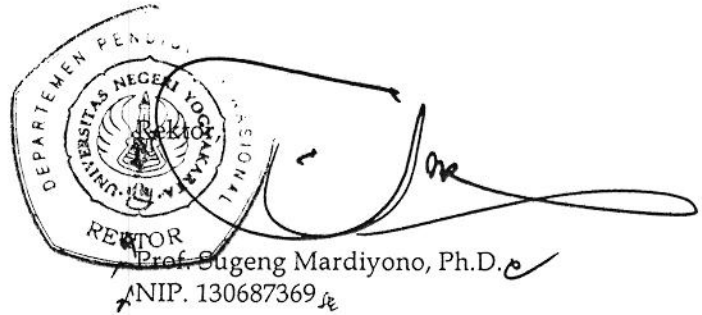
1. Honorarium Staf Pengelola;
2. Honorarium Staf Pengajar;
3. Honorarium Komisi Pembimbing Tesis;
4. Honorarium Penguji Ujian Tesis, Komprehensif, dan Ujian Semester;
5. Pedoman Pengelolaan dan Penggunaan Biaya Perjalanan;
6. Biaya Pengadaan Infentaris Kantor, Alat Tulis Kantor dan bahan habis pakai;
7. Biaya Pembelian buku, Foto copy, dan
8. Lain-lain.

Pedoman ringkas untuk kedelapan jenis ini selengkapnya adalah sebagai berikut:

1. Perincian honorarium Staf Pengelola  
Honorarium Staf Pengelola diberikan berdasarkan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:
  - a. Honorarium Staf Pengelola terdiri dari 10 kategori
  - b. Rincian honorarium selengkapnya terdapat pada lampiran XXVIII.
2. Rincian Honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing Tesis  
Honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing Tesis ditetapkan berdasarkan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:
  - a. Besar honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing Tesis ditentukan berdasarkan jumlah kelas dari matakuliah yang diberikan;
  - b. Honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing Tesis diberikan atas dasar SK Direktur PPs Universitas Negeri Yogyakarta;
  - c. Honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing Tesis diberikan dalam dua tahap, yaitu pada awal dan pada tahap akhir masa perkuliahan;
  - d. Rincian besar honorarium Staf Pengajar dan Komisi Pembimbing Tesis Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta terdapat pada lampiran XXIV.
3. Rincian honorarium Penguji Ujian Tesis, Ujian Komprehensif, Ujian Mid/Akhir Semester. Honorarium untuk keperluan ujian ditetapkan berdasarkan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:
  - a. Ujian untuk Program S2 terdiri dari ujian mid/akhir Semester, Ujian Komprehensif, dan Ujian Tesis. Ujian Tesis dilakukan oleh Dewan Penguji.
  - b. Rincian besar honorarium untuk masing-masing ujian terdapat pada Lampiran XXX.
4. Pedoman Pengelolaan dan Penggunaan biaya perjalanan.  
Biaya perjalanan yang tersedia dapat digunakan untuk keperluan:
  - a. Perjalanan Staf Pengelola, menurut penugasan Direktur Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta, besarnya biaya perjalanan diatur menurut aturan perjalanan dinas yang berlaku.
  - b. Untuk biaya perjalanan menguji dan perjalanan dinas penting lainnya menurut penugasan Direktur Program Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta. Besarnya biaya perjalanan diatur menurut aturan perjalanan dinas yang berlaku.



5. Biaya pengadaan Infentaris kantor, alat tulis kantor dan bahan habis pakai.  
Pengelolaan dan penggunaan biaya pengadaan alat tulis kantor dan bahan habis pakai diatur menurut peraturan yang berlaku.
6. Pembelian buku dan Foto copy  
Biaya pembelian buku dan foto copy buku untuk Perpustakaan, foto copy bahan perkuliahan, bahan rapat, SPJ, surat-menyurat, dll.
7. Lain-lain  
Biaya lain-lain dipergunakan untuk biaya seminar, pengiriman surat-surat, telepon, facsimile, telegram, Elتها, biaya service computer, AC, mesin foto copy, uang lembur, uang lelah melayani ujian, perkuliahan, transport lokal, perbaikan gedung, dll.



REKTOR  
Prof. Sugeng Mardiyono, Ph.D.  
NIP. 130687369

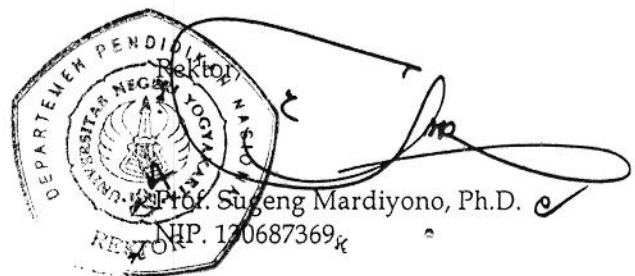
Lampiran XXVIII Keputusan Rektor  
Universitas Negeri Yogyakarta.

Nomor : 093 Tahun 2008.

Tanggal : 25 Februari 2008

RINCIAN UANG HONORARIUM PENGELOLA  
MAHASISWA PROGRAM MAGISTER S2 PGSD/MI PROGRAM PASCASARJANA  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
BEASISWA DEPARTEMEN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
KERJASAMA ANTARA  
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN ISLAM  
DENGAN  
PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN ANGGARAN 2008

Kategori	J a b a t a n	Uang lelah Per/orang/bl
I	Penanggung jawab Umum UNY, Direktur Program Pascasarjana	Rp. 800.000,00
II	Penanggung jawab Akademik, Penggung jawab Administrasi Keuangan, Penanggungjawab Kemahasiswaan UNY, Asisten Direktur I dan Asisten Direktur II	Rp. 500.000,00
	Asisten Direktur I dan Asisten Direktur II	Rp. 700.000,00
III	Ketua Program Studi Dikdas	Rp. 600.000,00
IV	Sekretaris Prodi	Rp. 500.000,00
V	Pembantu Direktur dan Asisten Direktur PPS Bidang Adm. Umum dan Akademik	Rp. 400.000,00
VI	Koordinator TU dan Akademik	Rp. 425.000,00
VII	Koordinator Administrasi Umum dan Perlengkapan, Koordinator Administrasi Keuangan, Koordinator Perpustakaan	Rp. 425.000,00 Rp. 375.000,00
VIII	Staf Pelaksana Administrasi Bidang Keuangan	Rp. 280.000,00
		Rp. 230.000,00
IX	Staf Pelaksana Administrasi Akademik, Staf Pelaksana Adminstrasi Umum dan Perlengkapan, Staf Administrasi Perpustakaan, dan Lab Komputer	Rp. 280.000,00 Rp. 230.000,00 Rp. 210.000,00 Rp. 275.000,00
		Rp. 210.000,00
X	Staf Pembantu Administrasi Umum Perlengkapan, Akademik dan Perpustakaan	Rp. 200.000,00

  
Rektor  
Prof. Sugeng Mardiyono, Ph.D.  
NIP. 130687369

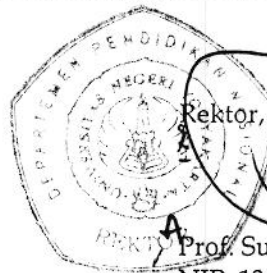
Lampiran XXIX Keputusan Rektor  
Universitas Negeri Yogyakarta.

Nomor : 093 Tahun 2008.

Tanggal : 25 Februari 2008

RINCIAN HONORARIUM STAF PENGAJAR DAN  
KOMISI PEMBIMBING TESIS MAHASISWA PROGRAM MAGISTER S2 PGSD/MI  
PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
BEASISWA DEPARTEMEN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
KERJASAMA ANTARA  
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN ISLAM  
DENGAN  
PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN ANGGARAN 2008

NO	JABATAN	JUMLAH (RP)	KETERANGAN
1.	Dosen Mata Kuliah Umum	131.125 (seratus tiga puluh satu ribu seratus dua puluh lima rupiah) 93.750 (sembilan puluh tiga ribu tujuh ratus lima puluh rupiah)	Dua (2) SKS per mata kuliah per tatap muka Tiga (3) sks per mata kuliah per tatap muka
2.	Dosen S2 Mata Kuliah Bidang Studi	131.125 (seratus tiga puluh satu ribu seratus dua puluh lima rupiah) 93.750 (sembilan puluh tiga ribu tujuh ratus lima puluh rupiah)	Dua (2) SKS per mata kuliah per tatap muka Tiga (3) sks per mata kuliah per tatap muka
3.	Dosen Bagi Mahasiswa Individual	400.000,00 (empat ratus ribu rupiah)	Per Mata Kuliah/semester
4.	Vakasi Ujian Mid Semester/ Vakasi Ujian Akhir Semester	250.000,00 (dua ratus lima puluh ribu rupiah)	Per mata kuliah Per semester dibayarkan 2 tahap (Mid Sem dan Ujian Akhir)
5.	Insentif Mid Semester/Akhir	200.000,00 (dua ratus ribu rupiah)	Per semester/mata kuliah
6.	Transport Staf Pengajar	50.000,00 (lima puluh ribu rupiah)	Per datang/Mata Kuliah per datang
7.	Pembimbing Tesis	1.100.000,00 (satu juta seratus ribu rupiah)	Per Tesis, dibayarkan 2 tahap (ujian proposal dan ujian akhir)
8.	Review tesis	100.000,00 (seratus ribu rupiah)	Per Tesis



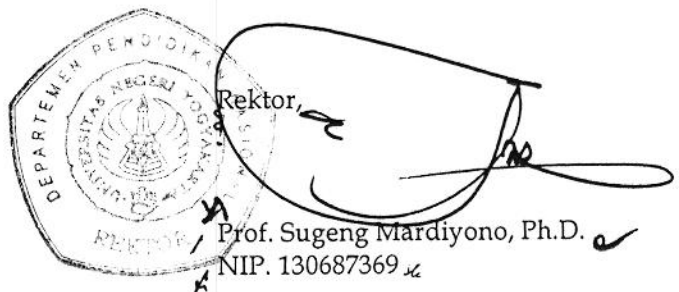
Rektor,  
Prof. Sugeng Mardiyono, Ph.D.  
NIP. 130687369

Lampiran XXX Keputusan Rektor  
Universitas Negeri Yogyakarta.

Nomor : 093 Tahun 2008.  
Tanggal : 25 Februari 2008

RINCIAN HONORARIUM DAN TRANSPORT PENGUJI  
MAHASISWA PROGRAM MAGISTER S2 PGSD/MI PROGRAM PASCASARJANA  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
BEASISWA DEPARTEMEN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
KERJASAMA ANTARA  
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN ISLAM  
DENGAN  
PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN ANGGARAN 2008

NO	JENIS UJIAN	JUMLAH HONORARIUM/TRANSPORT (RP)	KETERANGAN
1	Honorarium Penguji Tesis	150.000,00 (seratus lima puluh ribu rupiah)	Per penguji per mahasiswa per orang
2	Honorarium melayani kegiatan perkuliahan Mhs.	200.000,00 (dua ratus ribu rupiah)	Per orang
3	Transport Penguji Tesis	50.000,00 (lima puluh ribu rupiah)	Per penguji per mahasiswa per orang
4	Honorarium melayani Ujian Tesis	100.000,00 (seratus ribu rupiah)	Per mahasiswa
5	Honorarium Panitia Ujian Komprehensif/Ujian Akhir Sem. <ul style="list-style-type: none"><li>• Penanggung jawab</li><li>• Ketua Panitia</li> <li>• Sekretaris</li><li>• Anggota</li> <li>• Pengawas Ujian</li><li>• Koordinator</li> <li>• Pelaksana seksi</li> <li>• Pembantu Pelaksana</li></ul> Pembuatan Soal Komprehensif	400.000,00 (empat ratus ribu rupiah) 350.000,00 (tiga ratus lima puluh ribu rupiah)  300.000,00 ( tiga ratus ribu rupiah) 250.000,00 (dua ratus lima puluh ribu rupiah)  100.000,00 (seratus ribu rupiah) 225.000,00 (dua ratus dua puluh lima ribu rupiah) 150.000,00 (seratus lima puluh ribu rupiah) 125.000,00 (seratus dua puluh lima ribu rupiah) 100.000,00 (seratus ribu rupiah) 80.000,00 (delapan puluh ribu rupiah), 150.000,00 (seratus lima puluh ribu rupiah)	Per orang Per orang  Per orang Per orang  Per orang Per orang  Per orang Per orang per kegiatan/prodi.
6	Koreksi Ujian Komprehensif	30.000,00 (tiga puluh ribu rupiah)	Per Mahasiswa
7	Transport Staf Pengajar	50.000,00 (lima puluh ribu rupiah)	Per datang Mata Kuliah/per tatap muka
8	Transport rapat Staf Pengelola	50.000,00 (lima puluh ribu rupiah)	Per orang/datang

  
Rektor,  
Prof. Sugeng Mardiyono, Ph.D.  
NIP. 130687369