

**KEPUTUSAN
REKTOR UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

NOMOR : 902 TAHUN 2011

TENTANG

**PEDOMAN TEKNIS PENGELOLAAN AUDITORIUM
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA TAHUN 2011**

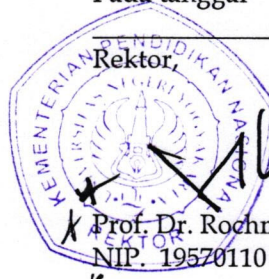
REKTOR UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran pelaksanaan kegiatan Pengelolaan Auditorium Universitas Negeri Yogyakarta Tahun 2011, dipandang perlu ditetapkan Pedoman Teknis Pengelolaan Auditorium Universitas Negeri Yogyakarta;
- b. bahwa untuk keperluan sebagaimana dimaksud pada butir a perlu ditetapkan dengan Keputusan Rektor.
- Mengingat : 1. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003;
2. Peraturan Pemerintah RI Nomor 60 Tahun 1999;
3. Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 93 Tahun 1999;
4. Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 16/M Tahun 2009;
5. Peraturan Mendiknas RI Nomor 23 Tahun 2011;
6. Peraturan Mendiknas RI Nomor 34 Tahun 2011;
- Memperhatikan : Surat Kepala Bagian UHTP Universitas Negeri Yogyakarta Nomor 385/UN34.02/LK/2011, tanggal 14 Nopember 2011.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
Pertama : Pedoman Teknis Pengelolaan Auditorium Universitas Negeri Yogyakarta tahun 2011, sebagaimana tersebut pada Lampiran Keputusan ini.
- Kedua : Biaya yang diperlukan dengan adanya Keputusan ini dibebankan pada Anggaran DIPA Universitas Negeri Yogyakarta Tahun 2011;
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2011.
- Keempat : Segala sesuatu akan diubah dan dibetulkan sebagaimana mestinya, apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini.

Ditetapkan di : Yogyakarta
Pada tanggal : 2 Desember 2011



Prof. Dr. Rochmat Wahab, M.Pd., M.A.
NIP. 19570110 198403 1 002

- Tembusan Yth. :
1. Kepala KPPN Yogyakarta;
 2. Wakil Rektor II;
 3. Kepala BUPK;
 4. Kabag Keuangan dan Akuntansi;
 5. Kabag UHTP;
 6. Kasubag Rumah Tangga;
- Universitas Negeri Yogyakarta.

**PEDOMAN TEKNIS PENGELOLAAN AUDITORIUM
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA TAHUN 2011**

I. TARIF PEMAKAIAN DI LUAR DINAS

A. TARIF BIAYA PENGGUNAAN AUDITORIUM :

1. Masyarakat Umum : Rp. 10.000.000,00
2. Purnakarya UNY : Rp. 7.500.000,00
3. Dosen /Karyawan UNY : Rp. 5.000.000,00
4. Tarif biaya lain di luar fasilitas gedung Auditorium disesuaikan dengan jenis layanan yang diinginkan oleh penyewa gedung.
5. Penggunaan gedung pada malam hari dikenai biaya Rp 200.000,00 (dua ratus ribu rupiah)

B. FASILITAS YANG DIBERIKAN :

1. Gedung ber AC sentral : 1 ruang
2. Ruang catering : 2 ruang
3. Listrik : 40 KVA
4. Parkir/Kebersihan : gratis
5. Sound System : Standard
6. Kursi Hotel : 200 buah
7. Meja prasmanan : 4 buah
8. Meja bulat : 4 buah
9. Meja buku tamu : 2 buah

C. JAM PEMAKAIAN :

1. Pagi /siang : Jam 07.00 - 14.00 WIB
2. Sore/malam : Jam 15.00 - 22.00 WIB

D. FASILITAS TAMBAHAN :

1. Gamelan : Rp 1.000.000,00
2. LCD + Layar (1 set) : Rp 500.000,00
3. Ruang VIP
 - a. Umum : Rp 2.000.000,00
 - b. Karyawan/Dosen/Purnakarya UNY : Rp 1.000.000,00

E. BIAYA OPERASIONAL :

1. Honorarium Tim Pengembang per triwulan : Rp 2.350.000,00
2. Honorarium Pengelola per bulan : Rp 700.000,00
3. a. Uang Lelah Pengelola kegiatan per kegiatan (4 orang) : Rp 700.000,00
- b. Uang Lelah Petugas Keamanan per kegiatan (8 orang) : Rp 350.000,00
- c. Uang Lelah Petugas Parkir per kegiatan (6 orang) : Rp 300.000,00
- d. Uang Lelah Tenaga Pembantu per kegiatan (3 orang) : Rp 240.000,00

II. TARIF PEMAKAIAN DINAS

A. TARIF BIAYA PENGGUNAAN AUDITORIUM :

1. Pemakaian Dinas : Rp 1.000.000,00 (satu juta rupiah) dibebankan pada anggaran kegiatan
2. Tarif biaya lain di luar fasilitas Gedung Auditorium disesuaikan dengan jenis layanan yang diinginkan oleh penyewa gedung.
3. Penggunaan gedung pada malam hari dikenai biaya Rp 200.000,00 (dua ratus ribu rupiah)

B. FASILITAS YANG DIBERIKAN :

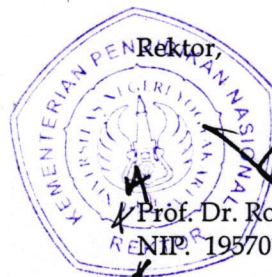
1. Gedung ber AC sentral : 1 ruang
2. Ruang katering : 2 ruang
3. Listrik : 40 KVA
4. Parkir/Kebersihan : gratis
5. Sound System : Standard
6. Kursi Hotel : 200 buah
7. Meja prasmanan : 4 buah
8. Meja bulat : 4 buah
9. Meja buku tamu : 2 buah

C. JAM PEMAKAIAN :

1. Pagi /siang : Jam 07.00 - 14.00 WIB
2. Sore/malam : Jam 15.00 - 22.00 WIB

D. BIAYA OPERASIONAL :

1. Uang Lelah Pengelola kegiatan per kegiatan (4 orang) : Rp 400.000,00
2. Uang Lelah Petugas Keamanan per kegiatan (6 orang) : Rp 240.000,00
3. Uang Lelah Petugas Parkir per kegiatan (6 orang) : Rp 240.000,00
4. Uang Lelah Petugas Pembantu (3 orang) : Rp 150.000,00



Rektor
Prof. Dr. Rochmat Wahab, M.Pd., M.A.
NIP. 19570110 198403 1 002